

OGÓLNE WARUNKI UMOWY WEJŚCIA JEDNORAZOWEGO

Niniejsze Ogólne Warunki Umowy Wejścia Jednorazowego (dalej "OWU") mają zastosowanie do umów zawieranych pomiędzy **Fit Fabric Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie przy Pl. Europejskim 2, 00-844 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000649393, posiadającą numer NIP: 7282787835 oraz numer REGON: 101321861, kapitał zakładowy: 6.000,00 zł, prowadzącą działalność w zakresie świadczenia usług fitness, w ramach sieci fitness klubów prowadzonych pod marką Fit Fabric (dalej "Fit Fabric") a osobami korzystającymi z prowadzonych pod marką Fit Fabric obiektów sportowych (dalej „Członek Klubu”).

I. Podstawowe zasady korzystania z Klubu

1. Prawa i obowiązki Fit Fabric oraz Członków Klubu regulują: Ogólne Warunki Umowy Wejścia Jednorazowego, Regulamin sieci fitness klubów Fit Fabric (dalej jako: "**Regulamin**") oraz – w odniesieniu do Konta Klienta – Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną. Członek Klubu zobowiązany jest do przestrzegania zasad ujętych w tych dokumentach. Regulaminy dostępne są w recepcji każdego z obiektów prowadzonych pod marką Fit Fabric (dalej jako „**Kluby**”) oraz na stronie internetowej Fit Fabric (www.fitfabric.pl).
2. Fit Fabric świadczy na rzecz Członków Klubu następujące usługi:
 - a. prowadzenia konta w Portalu Klienta (dalej „**Konto Klienta**”) zapewniającego Członkowi Klubu możliwość m.in. zarządzania swoim Kontem Klienta i innymi usługami oferowanymi przez Fit Fabric;
 - b. dostępu do Klubów, zgodnie z warunkami jednorazowego wejścia do Klubu (dalej „**Wejście jednorazowe**”).
3. Niniejsze OWU znajdują zastosowanie w stosunku do Członków Klubu korzystających z usługi Wejścia Jednorazowego, określonej w Cenniku Wejścia Jednorazowego stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych OWU.
4. Jeżeli nic innego nie wynika z Cennika Wejścia Jednorazowego, Wejście jednorazowe uprawnia Członka Klubu do jednokrotnego skorzystania z siłowni, jednych zajęć grupowych i pływalni (dostępnej w wybranych Klubach) – w ramach jednej wizyty w Klubie, w pełnych godzinach otwarcia Klubu.
5. Członek Klubu korzystający z Wejścia jednorazowego jest zobowiązany do uiszczenia opłaty za wejście do Klubu w recepcji Klubu, przed przystąpieniem do korzystania z usług Klubu.
6. Instruktorzy Klubu oraz zewnętrzni trenerzy personalni nie mogą prowadzić treningów indywidualnych na podstawie niniejszych OWU. Prowadzenie przez nich treningów personalnych jest dopuszczalne wyłącznie pod warunkiem posiadania:
 - a. Kartetu Trenerskiego oraz zgodnie z Ogólnymi Warunkami Kartetu Trenerskiego Fit Fabric lub
 - b. Jednodniowego Kartetu Trenerskiego oraz zgodnie z Ogólnymi Warunkami Umowy Jednodniowego Kartetu Trenerskiego.
7. Godziny obowiązywania Wejścia jednorazowego mogą być różne w poszczególnych Klubach. Informacja o godzinach otwarcia poszczególnych Klubów znajduje się w Klubie oraz na stronie internetowej Fit Fabric. Jednocześnie Fit Fabric zastrzega sobie prawo do zmiany lub skrócenia godzin otwarcia Klubu w święta państwowe lub kościelne.

II. Ograniczenia wiekowe. Zawarcie umowy.

1. Z usług Klubu korzystać mogą osoby, które ukończyły 12 lat, z zastrzeżeniem zajęć grupowych skierowanych do osób małoletnich (zajęcia dla dzieci) oraz treningów personalnych, z których mogą korzystać również osoby, które nie ukończyły 12 lat, chyba że co innego wyraźnie wynika z niniejszych OWU lub Cennika Wejścia Jednorazowego.
2. Osoby, które nie ukończyły 16 lat, mogą korzystać z usług Klubu wyłącznie w obecności pełnoletniego opiekuna będącego Członkiem Klubu.
3. Osoby, które ukończyły 16 lat, a nie ukończyły lat 18, mogą korzystać z usług Klubu:
 - a. w obecności pełnoletniego opiekuna będącego Członkiem Klubu lub
 - b. samodzielnie – po wyrażeniu przez przedstawiciela ustawowego (rodzica, opiekuna prawnego) pisemnej zgody na samodzielne korzystanie z Klubu. W przypadku wątpliwości co do autentyczności oświadczenia o wyrażeniu zgody przez przedstawiciela ustawowego (rodzica, opiekuna prawnego), personel Klubu może zażądać złożenia tego oświadczenia w Klubie, w obecności pracownika Klubu.
4. Osoby, które nie ukończyły 13 lat, zawierają umowę wyłącznie przez przedstawiciela ustawowego.
5. Osoby, które ukończyły 13 lat, ale nie ukończyły 18 lat, zawierają umowę:
 - a. przez przedstawiciela ustawowego albo
 - b. osobiście – wyłącznie po przedstawieniu pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego złożonej w Klubie, w obecności pracownika Klubu.
6. Każdy Członek Klubu, niezależnie od podstawy korzystania z usług Fit Fabric, jest zobowiązany do posiadania konta w Portalu Klienta.
7. Rejestrację w Portalu Klienta oraz zasady dostępu do usługi Konta Klienta reguluje Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, dostępny na stronie internetowej www.fitfabric.pl oraz w recepcji Klubu.
8. Umowa na Wejście jednorazowe zostaje zawarta z chwilą wniesienia opłaty.
9. W przypadku braku wniesienia przez Członka Klubu opłaty, umowa nie zostaje zawarta.
10. Z usługi Wejścia jednorazowego należy skorzystać w ciągu 30 dni od dnia zakupu.
11. Fit Fabric jest uprawniony do odmowy zawarcia nowej umowy z Członkiem Klubu, z którym poprzednio jakkolwiek umowa na korzystanie z usług Fit Fabric została rozwiązana z powodu:
 - a. zalegania przez Członka Klubu z płatnościami wynikającymi z umowy, do czasu uregulowania przez Członka Klubu zaległych opłat;
 - b. zalegania przez Członka Klubu z płatnościami wynikającymi z umów na korzystanie z usług świadczonych w innych obiektach sportowych prowadzonych przez Benefit Systems S.A., do czasu uregulowania przez taką osobą zaległych opłat;
 - c. ze względu na naruszenie Regulaminu sieci fitness klubów Fit Fabric w zakresie zasad bezpieczeństwa lub zasad współzycia społecznego obowiązujących w Klubie, tj. z powodu agresywnego lub wulgarnego zachowania w stosunku do innych Członków Klubu lub personelu Klubu.

III. Identyfikacja Członka Klubu podczas wejścia do Klubu

1. W celu udzielenia Członkowi Klubu dostępu do Klubu, Fit Fabric dokonuje:
 - a. weryfikacji tożsamości Członka Klubu; oraz
 - b. weryfikacji uprawnienia Członka Klubu do skorzystania z usług Klubu, zgodnie z warunkami Wejścia jednorazowego.
2. Weryfikacja tożsamości Członka Klubu odbywa się na podstawie ważnego dokumentu tożsamości okazanego przez Członka Klubu w recepcji Klubu lub innym wyznaczonym do tego miejscu w Klubie.
3. W poszczególnych Klubach, dla Członków Klubu dostępne mogą być także inne, dodatkowe formy weryfikacji tożsamości, w tym weryfikacja na podstawie wizerunku Członka Klubu – w przypadku pozyskania oraz utrwalenia w systemach informatycznych Fit Fabric zdjęcia Członka Klubu.
4. Skorzystanie z dodatkowych form weryfikacji tożsamości, określonych w ust. 3 powyżej, jest dobrowolne i zależy wyłącznie od decyzji Członka Klubu. Skorzystanie z tych form weryfikacji tożsamości może być uzależnione od złożenia dodatkowych oświadczeń przez Członka Klubu, w szczególności od wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w tym celu.
5. Członek Klubu uprawniony jest do rezygnacji w dowolnym momencie z korzystania z każdej z dodatkowych form weryfikacji tożsamości, określonych w ust. 3 powyżej, poprzez złożenie Fit Fabric oświadczenia w tym zakresie.
6. Weryfikacja uprawnienia Członka Klubu do skorzystania z usług Klubu odbywa się na podstawie zapisu uprawnienia w systemie informatycznym Klubu.

IV. Promocje

1. Fit Fabric wprowadzać może okresowo oferty specjalne lub specjalne zajęcia grupowe wymagające wniesienia dodatkowej opłaty (dalej: „Promocje”), których warunki określa regulamin danej Promocji dostępny w Klubie lub na stronie internetowej Fit Fabric.
2. Promocje nie podlegają łączeniu, chyba że co innego wynika wprost z regulaminu danej Promocji.
3. Członek Klubu korzystający z Promocji, zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem danej Promocji.
4. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie danej Promocji stosuje się postanowienia OWU.

V. Klauzula modyfikacyjna

1. Fit Fabric zastrzega sobie prawo do zmiany OWU lub Regulaminów będących częścią umów przewidujących możliwość wypowiedzenia, na zasadach określonych w punktach poniżej.
2. Zmiany postanowień OWU lub Regulaminów mogą zostać wprowadzone wyłącznie z ważnych przyczyn, tj.:
 - a. zmiany oferowanych przez Fit Fabric produktów, w tym zmian Cennika Wejścia Jednorazowego;
 - b. zmiany rozwiązań w zakresie mechanizmu weryfikacji uprawnień Członka Klubu do korzystania z usług Klubu;
 - c. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany jest uzasadniona zmianą możliwych sposobów płatności;
 - d. zmiany marki, adresu strony internetowej Fit Fabric lub adresu poczty elektronicznej, w tym właściwego do rozstrzygnięcia reklamacji;
 - e. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany jest uzasadniona względami bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Klubu lub wynika z potrzeby zapewnienia przestrzegania zasad współżycia społecznego na terenie Klubu;
 - f. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany uzasadniona jest potrzebą usprawnienia procesu obsługi klienta lub podniesienia jakości świadczonych usług;
 - g. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany wynika z rozszerzania funkcjonalności Klubu lub zakresu świadczonych przez Fit Fabric usług – w zakresie, w jakim dotyczy tych nowych funkcjonalności lub usług;
 - h. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany wynika z otwarcia nowego Klubu, w którym nie będą stosowane dotychczasowe zasady – w zakresie, w jakim dotyczy to nowego Klubu;
 - i. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - j. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie prawomocną decyzją administracyjną lub prawomocnym wyrokiem Sądu.
3. Przed wejściem w życie zmiany OWU lub Regulaminów, Fit Fabric zobowiązany jest doręczyć Członkowi Klubu treść proponowanych zmian za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Członka Klubu w Deklaracji członkowskiej w sposób umożliwiający jej wydrukowanie oraz zapisanie na dysku komputera.
4. Dostarczenie treści zmian nastąpi co najmniej miesiąc przed ich wprowadzeniem.
5. Okres wskazany w ust. 4 może być krótszy w sytuacji, kiedy:
 - a. zmiana spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zaś czas między publikacją aktu prawnego, który wymusza zmiany, a jego wejściem w życie, jest krótszy niż miesiąc;
 - b. zmiana spowodowana jest ostateczną decyzją organu administracji publicznej lub prawomocnym wyrokiem sądu, które nakazują jej wprowadzenie w terminie krótszym niż miesiąc.
6. Członek Klubu, który nie zgadza się na wprowadzone zmiany, może do dnia ich wejścia w życie wypowiedzieć umowę ze skutkiem na ostatni dzień okresu rozliczeniowego lub dzień poprzedzający dzień wejścia w życie wprowadzonych zmian.
7. Wypowiedzenie powinno zostać złożone na piśmie w dowolnym Klubie Fit Fabric lub poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: bok@fitfabric.pl.

VI. Rozwiązanie i zamrożenie umowy przez Fit Fabric

1. W sytuacji wystąpienia siły wyższej, każda ze Stron jest uprawniona do zawieszenia umowy do dnia ustąpienia okoliczności siły wyższej uniemożliwiających należyłą realizację umowy.
2. Fit Fabric uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym lub zamrożenia świadczenia usług w sytuacjach, jeżeli:
 - a. wystąpi inne wyjątkowe wydarzenie, przez które Fit Fabric, mimo dołożenia odpowiedniej staranności, nie będzie mógł świadczyć usług zgodnie z umową,

- b. Członek Klubu przeniesie prawa i obowiązki wynikające z umowy na osobę trzecią,
 - c. Członek Klubu poda nieprawdziwe dane lub posłuży się sfałszowanymi dokumentami przy podpisywaniu umowy,
 - d. zachowanie Członka Klubu będzie sprzeczne z OWU lub zasadami współżycia społecznego, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Członka Klubu do zaprzestania naruszeń w terminie 7 dni. Wyznaczenie terminu do usunięcia naruszeń nie jest konieczne, jeżeli zachowanie Członka Klubu niesie za sobą zagrożenie utraty zdrowia lub życia Członka Klubu lub innych osób przebywających w Klubie.
3. Członek Klubu jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, jeżeli Fit Fabric nie realizuje umowy zgodnie z OWU lub obowiązującym Regulaminem sieci klubów fitness Fit Fabric lub zasadami współżycia społecznego, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zaprzestania naruszeń w terminie 7 dni. Wyznaczenie terminu do usunięcia naruszeń nie jest konieczne, jeżeli zachowanie Fit Fabric niesie za sobą zagrożenie utraty zdrowia lub życia Członka Klubu.
 4. Członek Klubu może złożyć wypowiedzenie na piśmie w dowolnym Klubie Fit Fabric lub na adres: bok@fitfabric.pl.
 5. Jeżeli dla danej usługi przewidziana została możliwość wypowiedzenia umowy przez Fit Fabric, wypowiedzenie takie nastąpić może z ważnych powodów i powinno zostać złożone na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany przez Członka Klubu.

VII. Postanowienia końcowe

1. Członek Klubu może składać reklamacje dotyczące świadczenia usług przez Fit Fabric. Można dokonać tego osobiście w recepcji Klubu Fit Fabric, listownie na adres wybranego Klubu lub przesyłając wiadomość e-mail pod adres: reklamacje@fitfabric.pl. W zgłoszeniu Członek Klubu powinien wskazać swoje imię i nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji, adres e-mail), a także zwięźle przedstawić opis zaistniałej sytuacji. Fit Fabric zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od dnia otrzymania zgłoszenia spełniającego powyższe warunki.
2. Wszelka korespondencja kierowana przez Fit Fabric za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłana będzie wyłącznie przy wykorzystaniu adresów zawierających następującą domenę: fitfabric.pl (tj. zakończoną „@fitfabric.pl”).
3. Administratorem danych osobowych Członków Klubu jest Fit Fabric Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy Placu Europejskim 2, 00-844 Warszawa. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności pod adresem https://www.fitfabric.pl/regulaminy/polityka_prywatnosci_fit_fabric.pdf.
4. Fit Fabric nie ponosi odpowiedzialności za niestosowanie się przez Członka Klubu do postanowień OWU oraz Regulaminu.
5. W sprawach nieunormowanych w OWU, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Uznanie za nieważne któregośkolwiek z postanowień OWU nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.
7. Niniejsze OWU obowiązują od dnia 26 lipca 2022 r.
8. Następujące załączniki stanowią integralną część OWU:
Załącznik nr 1 – Cennik Wejścia Jednorazowego.

Załącznik nr 1 do Ogólnych Warunków Umowy Wejścia Jednorazowego

CENNIK WEJŚCIA JEDNORAZOWEGO

WEJŚCIE JEDNORAZOWE – 49 zł.